



PANEVĖŽIO „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO PANEVĖŽIO „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m. rugpjūčio 28 d. Nr. V-99
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“, Panevėžio miesto savivaldybės Švietimo skyriaus 2026 m. birželio 25 d. raštu Nr. VI-103 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo mokykloje tvarkų“, atsižvelgdama į tai, kad 2026 m. rugpjūčio 25 d. mokyklos Tarybos posėdyje Nr. MT-4 pritarta mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo mokykloje tvarkai:

1. T v i r t i n u Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos aprašą“ (pridedama).
2. Į p a r e i g o j u raštinės administratorę Rasą Butkienę supažindinti darbuotojus su įsakymu.
3. N u s t a t a u , kad šis įstatymas įsigalioja 2026 m. rugsėjo 1 d.

Direktorė

Oksana Karoblienė

Parengė
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Inga Navickienė

PATVIRTINTA

Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-99

PANEVĖŽIO „VYTURIO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio „Vyturio“ progimnazijos (toliau – progimnazija) mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka (toliau – Tvarka) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintomis rekomendacijomis dėl šių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklose.

2. Tvarka reglamentuoja mokinių naudojamus asmeninius informacinių technologijų įrenginius: mobiliuosius telefonus, planšetes, nešiojamuosius kompiuterius, išmaniuosius laikrodžius, ausines ir kitą įrangą (toliau – asmeniniai IT įrenginiai).

3. Šioje Tvarkoje asmeniniai IT įrenginiai suprantami kaip mokinio nuosavybėje esanti informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti, siųsti ar gauti tekstines bei garso žinutes, klausytis muzikos, žiūrėti ar dalintis garso bei vaizdo įrašais, naršyti internete, fotografuoti ar atlikti kitus veiksmus, nesusijusius su ugdymo procesu.

4. Tvarkos tikslai:

4.1. mažinti mokinių sveikatai kylančią riziką dėl perteklinio IT įrenginių naudojimo (dirglumą, dėmesio koncentracijos sutrikimus);

4.2. apsaugoti mokinius nuo žalingo turinio internete bei užtikrinti saugią aplinką, apsaugant nuo patyčių progimnazijos bendruomenėje;

4.3. vykdyti priklausomybės nuo asmeninių IT įrenginių prevenciją;

4.4. užtikrinti tvarką progimnazijoje;

4.5. ugdyti atsakingą ir etišką skaitmeninio pasaulio kultūrą.

II SKYRIUS TVARKOS APRAŠO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

5. Į mokyklą atsinešti asmeniniai IT įrenginiai privalo būti išjungti arba nustatyti begarsiu režimu.

6. 1-4 klasių mokiniai privalo laikyti asmeninius IT įrenginius kuprinėse arba klasės mokytojo nurodytoje specialioje dėžutėje tiek pamokų, tiek pertraukų metu, išskyrus atvejus, kai dėl sveikatos ar kitų objektyvių priežasčių mokiniui būtina juo pasinaudoti.

7. 5-8 klasių mokiniai privalo laikyti asmeninius IT įrenginius kuprinėse arba mokinio spintelėse. Pamokų ir pertraukų metu mokiniai asmeniniais IT įrenginiais nesinaudoja, išskyrus atvejus, kai dėl sveikatos ar kitų objektyvių priežasčių mokiniui būtina juo pasinaudoti.

8. Jei mokslo metų eigoje mokiniui dėl sveikatos ar kitų objektyvių priežasčių atsiranda poreikis naudotis asmeniniu IT įrenginiu, tėvai privalo nedelsdami informuoti klasės mokytoją, o šis, esant poreikiui, – kitus mokytojus ir švietimo pagalbos specialistus.

9. Pamokų metu mokiniai gali naudotis asmeniniais IT įrenginiais tik mokytojui leidus, kai to reikia ugdymo procesui.

10. Visos dienos mokyklos pailgintos dienos grupę ir neformaliojo švietimo užsiėmimus lankantys mokiniai asmeninius IT įrenginius nustatytu begarsiu režimu laiko kuprinėse ir gali jais naudotis tik mokytojui leidus.

11. Tėvams (globėjams, rūpintojams), esant būtinybei skubiai susisiekti su mokiniu, rekomenduojama kreiptis į klasės vadovą, arba administraciją perduosiančius mokiniui reikalingą informaciją.

12. Mokiniui prireikus skubiai susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais), jis kreipiasi į klasės vadovą arba administraciją.

13. Pasibaigus ugdymo procesui ar kitai ugdomajai veiklai, mokiniams leidžiama trumpam pasinaudoti savo asmeniniu IT įrenginiu tik susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) dėl pasiėmimo. Tai galima daryti pirmojo aukšto fojė, esančiame šalia budėtojo posto.

III SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE PASEKMES IR KITŲ ĮSPĖJAMŲJŲ PRIEMONIŲ TAIKYMAS NESILAIKANT TVARKOS

14. Siekiant užtikrinti tvarkos laikymąsi ir išvengti pažeidimų, klasės vadovai ir (ar) socialinis pedagogas informuoja bei konsultuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie besaikio asmeninių IT įrenginių naudojimo pasekmes, atsakingą ir saugų jų naudojimą.

15. Pirmą kartą mokiniui pažeidus asmeninių IT įrenginių laikymo ir naudojimo tvarką, pamokos ar pertraukos metu, pažeidimą pastebėjęs mokytojas paima išjungtą mokinio telefoną ir perduoda jį socialiniam pedagogui. Socialinis pedagogas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie padarytą pažeidimą, o telefoną grąžina mokiniui pasibaigus pamokoms. Už padarytą pažeidimą mokiniui skiriama geltona kortelė.

16. Antrą kartą mokiniui pažeidus asmeninių IT įrenginių laikymo ir naudojimo tvarką pamokos ar pertraukos metu, pažeidimą pastebėjęs mokytojas paima išjungtą mokinio telefoną ir perduoda jį socialiniam pedagogui. Socialinis pedagogas telefoną perduoda mokyklos direktoriui ir informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie padarytą pakartotinį pažeidimą. Tėvai (globėjai, rūpintojai) telefoną pasiima iš mokyklos direktoriaus. Mokiniui skiriama geltona kortelė ir organizuojamas Drausmės komiteto posėdis.

17. Tris ar daugiau kartų mokiniui pažeidus asmeninių IT įrenginių laikymo ir naudojimo tvarką, organizuojamas Vaiko gerovės komisijos posėdis.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Progimnazija neatsako už mokinių asmeninių IT įrenginių saugumą. Už jų priežiūrą atsakingi patys mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai). Jei kyla abejonių dėl mokinio gebėjimo pasirūpinti įrenginiu, rekomenduojama jo į progimnaziją nesinešti.

19. Su Tvarka mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) supažindina klasių vadovai pirmojo susitikimo metu.

20. Už Tvarkos įgyvendinimą atsakingi klasių vadovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai ir progimnazijos administracija.

21. Tvarka skelbiama progimnazijos interneto svetainėje.
